

 <b>MUNICIPALIDAD DE SAN BORJA</b>	<b>Solicitud de Certificado de Numeración</b>	<b>Código</b>	<b>FO-10-13-03</b>
		<b>Versión 02</b>	<b>Aprobación: 02-04-2019</b>
		<b>Página</b>	<b>1 de 1</b>

<b>Solicitud Nro.</b>		<b>Código de Lote</b>		<b>Operador</b>	
-----------------------	--	-----------------------	--	-----------------	--

**I. MODALIDAD DEL TRÁMITE**

*CERTIFICADO DE NUMERACIÓN*

**II. DATOS DEL SOLICITANTE**

<b>Nombres y Apellidos o Razón Social</b>					
<b>Doc. Identidad</b>		<b>Correo Electrónico</b>		<b>Teléfono</b>	
<b>Dirección</b>					

**III. DATOS DEL REPRESENTANTE LEGAL**

<b>Nombres y Apellidos o Razón Social</b>					
<b>Doc. Identidad</b>		<b>Correo Electrónico</b>		<b>Teléfono</b>	
<b>Dirección</b>					

**IV. DATOS DEL PREDIO O ESTABLECIMIENTO**

<b>Dirección</b>	
------------------	--

**V. RELACIÓN DE PUERTAS, ESTACIONAMIENTOS Y DEPÓSITOS**

<b>01</b>		<b>04</b>		<b>07</b>		<b>10</b>	
<b>02</b>		<b>05</b>		<b>08</b>		<b>11</b>	
<b>03</b>		<b>06</b>		<b>09</b>		<b>12</b>	

De acuerdo al presente documento, solicito se me expida un CERTIFICADO DE NUMERACIÓN, para cuyo efecto acompaño los siguientes documentos:

- Formato Solicitud (propietario o representante legal debiendo adjuntar vigencia de poder correspondiente)
- Partida Electrónica o ficha registral o documento que acredite la propiedad del inmueble (original o copia certificado vigente)
- Croquis de ubicación de puertas de ingreso, de los estacionamientos y depósitos en edificio en caso de no haber sido aprobado por la Municipalidad de San Borja
- Pago por derecho de trámite

<b>NOTIFICACIÓN DOMICILIARIA</b>	<b>SI</b>	<input type="checkbox"/>	<b>NO</b>	<input type="checkbox"/>
<b><u>NOTA IMPORTANTE:</u></b>				
<p>EN CASO DE HABER MARCADO "NO", EL DOCUMENTO <b>SOLO SE MANTENDRA</b> EN CUSTODIA POR LA UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN DOCUMENTARIA Y ARCHIVO, LOS <b>3 DÍAS</b> SIGUIENTES DE HABERSE EMITIDO EL DOCUMENTO. TRANSCURRIDO EL PLAZO SEÑALADO, SERÁ NOTIFICADO AL DOMICILIO CONSIGNADO EN LA PRESENTE SOLICITUD.</p> <p>SI UNA PERSONA DISTINTA AL TITULAR DE LA NOTIFICACIÓN ACUDE A RECOGER EL DOCUMENTO EN PLATAFORMA, DENTRO DEL PLAZO ANTES SEÑALADO, DEBERÁ PORTAR CARTA PODER SIMPLE CON COPIA DEL DOCUMENTO DE IDENTIDAD DEL PODERDANTE Y EL APODERADO.</p> <p>EL CERTIFICADO SE EMITIRA EN UN PLANO NO MAYOR A CINCO (5) DÍAS HÁBILES A PARTIR DEL DÍA SIGUIENTE DE LA PRESENTACIÓN DE LA SOLICITUD (ART. 67 DEL D.S. 011-2017-VIVIENDA)</p>				

San Borja,

\_\_\_\_\_  
Firma del Solicitante o Representante Legal

(ANTES DE FIRMAR LA PRESENTE SOLICITUD, SÍRVASE VERIFICAR QUE TODA LA INFORMACIÓN CONTENIDA ESTÉ COMPLETA Y CORRECTA)

**Gerencia de Desarrollo Urbano y Catastro**

Telf. 612-5555 Anexo 262 - www.munisanborja.gob.pe