

 MUNICIPALIDAD DE SAN BORJA	Solicitud de Visación de Planos	Código	FO-10-13-07
		Versión 02	Aprobación: 02-04-2019
		Página	1 de 1

Solicitud Nro.		Código de Lote		Operador	
----------------	--	----------------	--	----------	--

I. MODALIDAD DEL TRÁMITE

VISACION DE PLANOS

II. DATOS DEL SOLICITANTE

Nombres y Apellidos o Razón Social					
Doc. Identidad		Correo Electrónico		Teléfono	
Dirección					

III. DATOS DEL REPRESENTANTE LEGAL

Nombres y Apellidos o Razón Social					
Doc. Identidad		Correo Electrónico		Teléfono	
Dirección					

IV. DATOS DEL PREDIO O ESTABLECIMIENTO

Dirección	
-----------	--

De acuerdo al presente documento, solicito se me expida la VISACION DE PLANOS, para cuyo efecto acompaño los siguientes documentos:

- Solicitud
- Planos a visar (plano de ubicación y perimétrico – 2 copias de cada uno) firmados por el profesional, propietario y/o poseedor (con indicación de coordenadas UTM referidos al Datum (WGS84)
- Memoria Descriptiva firmada por el profesional, propietario y/o poseedor (en todas las hojas) 2 copias
- Pago de derecho de trámite

Nota:

Al ingresar el expediente se presentará un juego de los planos y memoria descriptiva, y el otro juego de planos y memoria descriptiva, se requerirá una vez que se verifique su conformidad.

Para el caso de rectificación de áreas o linderos, deberá indicar el tomo y foja, ficha y/o partida registral, donde se encuentren inscritos los predios colindantes.

NOTIFICACIÓN DOMICILIARIA	SI	<input type="checkbox"/>	NO	<input type="checkbox"/>
<p><u>NOTA IMPORTANTE:</u> EN CASO DE HABER MARCADO "NO", EL DOCUMENTO SOLO SE MANTENDRA EN CUSTODIA POR LA UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN DOCUMENTARIA Y ARCHIVO, LOS 3 DIAS SIGUIENTES DE HABERSE EMITIDO EL DOCUMENTO. TRANSCURRIDO EL PLAZO SEÑALADO, SERÁ NOTIFICADO AL DOMICILIO CONSIGNADO EN LA PRESENTE SOLICITUD.</p> <p>SI UNA PERSONA DISTINTA AL TITULAR DE LA NOTIFICACIÓN ACUDE A RECOGER EL DOCUMENTO EN PLATAFORMA, DENTRO DEL PLAZO ANTES SEÑALADO, DEBERÁ PORTAR CARTA PODER SIMPLE CON COPIA DEL DOCUMENTO DE IDENTIDAD DEL PODERDANTE Y EL APODERADO.</p>				

San Borja,

Firma del Solicitante o Representante Legal

(ANTES DE FIRMAR LA PRESENTE SOLICITUD, SÍRVASE VERIFICAR QUE TODA LA INFORMACIÓN CONTENIDA ESTÉ COMPLETA Y CORRECTA)

Gerencia de Desarrollo Urbano y Catastro

Telf. 612-5555 Anexo 262
www.munisanborja.gob.pe